

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

MAURIZIO GOBBATO

Nome

Data di nascita 22.09.1958



ESPERIENZA LAVORATIVA

- 1)** Dal 31 dicembre 2015 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dirigente del Settore 4 – Gestione territorio, infrastrutture e ambiente
- Comune di Pordenone
- Pubblica Amministrazione Locale
- Attività di coordinamento del settore articolato nei servizi amministrativi di settore, patrimonio ed espropri, progettazione e manutenzione lavori pubblici, mobilità urbana e viabilità, sicurezza, edilizia giudiziaria ed assistenziale, difesa del suolo, verde e parchi e protezione civile, opere strategiche, politiche energetiche, manutenzioni impianti ed illuminazione pubblica, urbanistica ed edilizia privata, pianificazione e politiche del territorio, sistema informativo territoriale (SIT) e sportello unico attività produttive (SUAP).
- Programmazione relativa alla stesura del piano triennale delle opere pubbliche e manutenzioni ed all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale, coerentemente con le previsioni di bilancio e del Documento Unico di Programmazione (ex Piano Esecutivo di Gestione), anche relativamente alle varie attività di edilizia, commercio e di pianificazione territoriale.
- Gestione e responsabilità del procedimento connesse alle specifiche attività di Settore
- Responsabilità dell'Unità di Gestione progetto Piano Integrato per lo Sviluppo Urbano Sostenibile (PISUS)
- 2)** Dal settembre 2014 al 30.12.2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Principali mansioni e responsabilità
- Direttore titolare del Servizio Pianificazione Territoriale
- Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia
- Pubblica Amministrazione Locale
- Cura e promozione di studi e ricerche tesi alla conoscenza dell'assetto territoriale finalizzati alla predisposizione degli strumenti di pianificazione regionale; significativa

al riguardo la ricognizione effettuata sulla consistenza di tutte le zone produttive e commerciali della Regione anche ai fini della verifica delle forme di utilizzo del territorio e del consumo di suolo

Predisposizione degli strumenti di pianificazione territoriale regionale e per la regolamentazione dell'attività edilizia, come il recente aggiornamento del Regolamento di attuazione della LR 19/2009

Collaborazione con le diverse strutture regionali competenti al fine del coordinamento dei piani settoriali, dei programmi e dei progetti di intervento sul territorio di iniziativa regionale con lo strumento di pianificazione territoriale regionale, così come verificato nell'ambito del processo di formazione della legge sul riordino degli Enti Locali (LR 26/2014) e sul rilancio delle imprese (LR 1/2015)

Elaborazione della documentazione relativa ai processi di valutazione strategica (VAS) nell'ambito degli strumenti di pianificazione territoriale regionale, come nel caso del redigendo Piano Paesaggistico Regionale e del Piano del Porto di Monfalcone

Istruttoria degli strumenti urbanistici di livello sub regionale come, a titolo di esempio, nel caso del nuovo PRGC del Comune di Trieste e delle tante varianti sostanziali di una pluralità di realtà locali

Supporto e consulenza agli Enti Locali per la formazione degli strumenti urbanistici, con il rilascio di decine di risposte a quesiti su temi urbanistici ed edilizi

Istruttoria ed accertamento di conformità urbanistica delle opere delle Amministrazioni Statali e delle Amministrazioni regionali e provinciali quali, a titolo esemplificativo, l'ampliamento di alcuni moli marittimi di Trieste, gli impianti di rigassificazione di Zaule e di Monfalcone e opere di elettrodotto comprese fra la pianura e la zona montana della Regione

Adempimenti per l'avvio, la conduzione e la conclusione di accordi di programma relativi alla pianificazione del territorio e per lo svolgimento di conferenze dei servizi, aventi valenza urbanistica quali, a titolo esemplificativo, l'accordo fra Enti inteso alla riassetto viabilistico presso l'ospedale di Cattinara e per la riqualificazione urbanistica del compendio edilizio della ex caserma militare di via Rossetti di Trieste

Rappresentanza della Regione nell'ambito dei Collegi di Vigilanza dei PRUSST di Trieste e di Udine

Rappresentanza della Regione nell'ambito dei Comitati Misto Paritetici Militari e Civili inerenti la regolamentazione delle attività dell'Esercito Italiano nelle varie basi e poligoni militari in relazione ai riflessi che le stesse riverberano sul territorio

Esercizio dell'attività di Consulente Tecnico di Parte per conto della Regione nell'ambito di opere pubbliche di livello regionale

Nomina di consulente da parte della Corte dei Conti nell'ambito di una ipotesi di danno erariale a seguito della realizzazione di un'opera pubblica

- 3)** Da fine settembre 2014 a fine maggio 2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Direttore ad interim del Servizio Infrastrutture

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia

Pubblica Amministrazione Locale

• Principali mansioni e responsabilità

Cura dell'elaborazione di piani e programmi in materia di vie di comunicazione terrestre ed aeroportuale di interesse regionale (a titolo esemplificativo, si cita la direttrice Palmanova Manzano)

Valutazione dei progetti di intervento per la realizzazione e l'adeguamento delle vie di comunicazione terrestre, assicurando il coordinamento con gli interventi riguardanti la viabilità statale, regionale, con particolare riferimento alle funzioni in materia di sicurezza (a titolo esemplificativo si citano le ex strade statali n. 13, 14 e 56) e le comunicazioni autostradali e ferroviarie

Esercizio del controllo analogo sull'attività di Friuli Venezia Giulia strade spa, provvedendo agli adempimenti in materia di strade regionali e di interesse regionale, attraverso la classificazione, la formazione e l'aggiornamento del catasto, ivi compreso il coordinamento della formazione del catasto stradale provinciale e comunale

Cura dei programmi di intervento per la realizzazione di opere e di impianti finalizzati al miglioramento della funzionalità delle infrastrutture puntuali di trasporto sul territorio regionale (coordinamento delle attività legate all'attuazione del Piano Nazionale Sicurezza Stradale, attivazione del bando per l'assegnazione dei contributi a Comuni e Province sulla realizzazione delle zone 30 ed avvio delle procedure per la realizzazione di interventi pedibus e bicibus)

Esercizio delle funzioni regionali in materia di infrastrutture per le telecomunicazioni, ivi compresi gli adempimenti per l'attivazione della banda larga e del controllo analogo sull'attività di INSIEL spa, limitatamente all'attuazione del programma regionale per la realizzazione della banda larga ivi compresi gli adempimenti per la sua attivazione

Elaborazione di piani e programmi in materia di vie di navigazione interna

Realizzazione delle opere pubbliche nei porti, negli approdi e nelle vie d'acqua di competenza regionale

Esercizio degli adempimenti di competenza sulla navigazione interna, con particolare riferimento alla sicurezza della navigazione nei canali lagunari

4) Da ottobre 2007 ad agosto 2014

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dei servizi al territorio

Comune di Monfalcone

Pubblica Amministrazione Locale

Attività di coordinamento e di gestione del personale e delle attività dei Servizi urbanistica, Edilizia privata, Ufficio di piano di Panzano, Patrimonio, LLPP progettazione e direzione lavori, Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Mobilità e traffico e Servizi cimiteriali

Responsabile del procedimento e progettista di varianti generali e non sostanziali al Piano Regolatore Generale Comunale, di Piani Attuativi Comunali Pubblici e Privati (con predisposizione di accordi di programma e/o di convenzioni regolanti i rapporti con i diversi privati promotori) e di Settore (telefonia mobile e del traffico intercomunale unitamente ai Comuni di Ronchi dei Legionari e Staranzano), del Parco del Carso, del Regolamento Edilizio Comunale e del nuovo Piano Comunale di Panzano

Presidenza della Commissione Edilizia Comunale, coordinamento delle istruttorie delle pratiche urbanistiche e di edilizia privata e responsabile per il rilascio dei provvedimenti concessori di tipo edilizio

Programmazione relativa all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale

Responsabile del procedimento per le concessioni e convenzioni relative all'utilizzo degli immobili comunali

Responsabile del procedimento per il rilascio delle concessioni del demanio marittimo di carattere turistico e ricreativo

Stesura di convenzioni e di strumenti di finanza di progetto per il recupero e la riqualificazione delle Terme Romane e dell'ex albergo impiegati di Monfalcone

Stesura di convenzioni per l'acquisto di cosa futura per il recupero e la riqualificazione dell'ex albergo operai di Monfalcone

Responsabile del procedimento per la concessione temporanee di suolo pubblico e per l'esecuzione di lavori stradali (scavi, pavimentazioni, eccetera)

Responsabile del procedimento per la verifica delle condizioni per la emissione delle ordinanze contingibili ed urgenti

Coordinamento delle squadre operaie e dei lavori di manutenzione e di conservazione del patrimonio e del demanio comunale

Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche

Redazione di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di opere pubbliche

Responsabile Unico del procedimento di opere pubbliche, ultima fra queste quella dei lavori di ristrutturazione e consolidamento statico del municipio (edificio vincolato quale bene monumentale) il cui quadro economico complessivo ammonta a circa 6.000.000,00 €

Presidenza della Commissione Paesaggistica Comunale e Responsabilità unica del procedimento nel rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche

Redazione del Regolamento per l'ornato urbano e per l'utilizzo degli spazi pubblici

Rappresentanza del Comune in ambito ISPRA presso il Ministero dell'Ambiente per il rilascio di Autorizzazioni Integrate Ambientali per la centrale termoelettrica di Monfalcone, oltre che per il rilascio delle AIA di competenza regionale

Responsabile del procedimento nell'ambito dell'attività di controllo analogo della società partecipata ed incaricata della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani

Responsabile del procedimento per la sensibilizzazione delle corrette forme per la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti

Responsabile del procedimento per la redazione e la formazione del piano di classificazione acustica

Responsabile delle attività di vigilanza ambientale, ordinanze e provvedimenti sanzionatori in materia ambientale

Responsabile procedure di autorizzazione allo scarico, attività rumorose, classificazione industrie insalubri, eccetera

Responsabile della redazione e del procedimento di valutazioni ambientali strategiche (VAS) e di impatto ambientale (VIA)

Responsabile dei rapporti ambientali, sanitari e tecnici con l'Azienda Regionale Protezione Ambientale, l'Azienda Sanitaria Locale, l'Ambito Territoriale Ottimale, in particolare riferiti alla tutela delle acque di scarico e di balneazione

Responsabile dei rapporti e delle attività delle locali squadre di protezione civile

Responsabile dei provvedimenti di rilascio concessione e di esecuzione dei lavori entro il cimitero comunale

Redattore del nuovo Regolamento di Polizia Cimiteriale

Responsabile dell'Agenzia di Pompe Funebri Comunale

5) Da marzo 2007 a settembre 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dei servizi tecnici e territorio

Comune di Monfalcone ed in comando a tempo presso il Comune di Codroipo

Pubblica Amministrazione Locale

Attività di coordinamento e di gestione del personale e delle attività dei Servizi urbanistica, Edilizia privata, Ufficio di piano di Panzano (solo a Monfalcone), Patrimonio, oltre a (solo a Codroipo) LLPP progettazione e direzione lavori, Manutenzioni, Ambiente e Protezione Civile, Mobilità e traffico e Servizi cimiteriali

Responsabile del procedimento e progettista di varianti generali e non sostanziali al Piano Regolatore Generale Comunale, di Piani Attuativi Comunali Pubblici e Privati (con predisposizione di accordi di programma e/o di convenzioni regolanti i rapporti con i diversi privati promotori)

Presidenza della Commissione Edilizia Comunale di Monfalcone e componente della Commissione Edilizia Comunale di Codroipo, coordinamento delle istruttorie delle pratiche urbanistiche e di edilizia privata e responsabile per il rilascio dei provvedimenti concessori di tipo edilizio

Programmazione relativa all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare

comunale

Responsabile del procedimento per le concessioni e convenzioni relative all'utilizzo degli immobili comunali

Responsabile del procedimento per il rilascio delle concessioni del demanio marittimo di carattere turistico e ricreativo

Responsabile del procedimento per la concessione temporanee di suolo pubblico e per l'esecuzione di lavori stradali (scavi, pavimentazioni, eccetera)

Responsabile del procedimento per la verifica delle condizioni per la emissione delle ordinanze contingibili ed urgenti

Coordinamento delle squadre operaie e dei lavori di manutenzione e di conservazione del patrimonio e del demanio comunale

Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche

Responsabile Unico del procedimento di opere pubbliche

Responsabile del procedimento nell'ambito dell'attività di controllo analogo della società partecipata (consorzio pubblico) ed incaricata della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani

Responsabile delle attività di vigilanza ambientale, ordinanze e provvedimenti sanzionatori in materia ambientale

Responsabile procedure di autorizzazione allo scarico, attività rumorose, classificazione industrie insalubri, eccetera

Responsabile dei rapporti ambientali, sanitari e tecnici con l'Azienda Regionale Protezione Ambientale, l'Azienda Sanitaria Locale, l'Ambito Territoriale Ottimale, in particolare riferiti alla tutela delle acque di scarico e di balneazione

Responsabile dei rapporti e delle attività delle locali squadre di protezione civile

Responsabile dei provvedimenti di rilascio concessione e di esecuzione dei lavori entro il cimitero comunale

6) Da febbraio 2000 a febbraio 2007

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Principali mansioni e responsabilità

Dirigente dei servizi tecnici

Comune di Codroipo

Pubblica Amministrazione Locale

Attività di coordinamento e di gestione del personale e delle attività dei Servizi urbanistica, Edilizia privata, LLPP, Manutenzioni e Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile

Responsabile del procedimento di varianti generali e non sostanziali al Piano Regolatore Generale Comunale, di Piani Attuativi Comunali Pubblici e Privati (con predisposizione di accordi di programma e/o di convenzioni regolanti i rapporti con i diversi privati promotori) e del Regolamento Edilizio Comunale

Coordinamento delle istruttorie delle pratiche urbanistiche e di edilizia privata e responsabile per il rilascio dei provvedimenti concessori di tipo edilizio

Programmazione relativa all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale

Responsabile del procedimento per le concessioni e convenzioni relative all'utilizzo degli immobili comunali

Stesura di convenzioni e di strumenti di finanza di progetto per il recupero e la riqualificazione del borgo ex Cavalier Moro in Codroipo

Stesura di convenzioni per il recupero e la riqualificazione delle aree e degli edifici da destinare all'utilizzo dell'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale di Codroipo

Responsabile del procedimento per la concessione temporanee di suolo pubblico e per l'esecuzione di lavori stradali (scavi, pavimentazioni, eccetera)

Responsabile del procedimento per la verifica delle condizioni per la emissione delle ordinanze contingibili ed urgenti

Coordinamento delle squadre operaie e dei lavori di manutenzione e di conservazione del patrimonio e del demanio comunale

Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche

Redazione di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di opere pubbliche

	<p>Responsabile Unico del procedimento di opere pubbliche</p> <p>Responsabilità unico del procedimento nel rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche</p> <p>Responsabile del procedimento nell'ambito dell'attività di controllo analogo del consorzio pubblico incaricato della raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani</p> <p>Responsabile delle attività di vigilanza ambientale, ordinanze e provvedimenti sanzionatori in materia ambientale</p> <p>Responsabile procedure di autorizzazione allo scarico, attività rumorose, classificazione industrie insalubri, eccetera</p> <p>Responsabile della redazione e del procedimento di valutazioni ambientali strategiche (VAS) e di impatto ambientale (VIA)</p> <p>Responsabile dei rapporti ambientali, sanitari e tecnici con l'Azienda Regionale Protezione Ambientale, l'Azienda Sanitaria Locale, l'Ambito Territoriale Ottimale</p> <p>Responsabile dei rapporti e delle attività delle locali squadre di protezione civile</p> <p>Responsabile dei provvedimenti di rilascio concessione e di esecuzione dei lavori entro il cimitero comunale</p> <p>Redattore del nuovo Regolamento di Polizia Cimiteriale</p>
<p>7) Da febbraio 1998 a febbraio 2000</p>	<p>Dirigente dei servizi tecnici</p>
<p>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</p>	<p>Comune di San Michele al Tagliamento (VE)</p>
<p>• Tipo di azienda o settore</p>	<p>Pubblica Amministrazione Locale</p>
<p>• Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Attività di coordinamento e di gestione del personale e delle attività dei Servizi urbanistica, Edilizia privata, LLPP, Manutenzioni e Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile</p> <p>Responsabile del procedimento di varianti al Piano Regolatore Generale Comunale, di Piani Attuativi Comunali Pubblici e Privati (con predisposizione di accordi di programma e/o di convenzioni regolanti i rapporti con i diversi privati promotori) e del Regolamento Edilizio Comunale</p> <p>Coordinamento delle istruttorie delle pratiche urbanistiche e di edilizia privata e responsabile per il rilascio dei provvedimenti concessori di tipo edilizio</p> <p>Programmazione relativa all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale</p> <p>Responsabile del procedimento per le concessioni e convenzioni relative all'utilizzo degli immobili comunali</p> <p>Responsabile del procedimento per la concessione temporanee di suolo pubblico e per l'esecuzione di lavori stradali (scavi, pavimentazioni, eccetera)</p> <p>Coordinamento delle squadre operaie e dei lavori di manutenzione e di conservazione del patrimonio e del demanio comunale</p> <p>Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche</p> <p>Redazione di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di opere pubbliche</p> <p>Responsabile Unico del procedimento di opere pubbliche con particolare riferimento a quelle di viabilità e di difesa a mare in località Bibione</p> <p>Responsabile del procedimento nell'ambito dell'attività di controllo della società cui è stata affidato il servizio di raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani</p> <p>Responsabile delle attività di vigilanza ambientale, ordinanze e provvedimenti sanzionatori in materia ambientale</p> <p>Responsabile procedure di autorizzazione allo scarico, attività rumorose, classificazione industrie insalubri, eccetera</p> <p>Responsabile della redazione e del procedimento di valutazioni ambientali strategiche (VAS) e di impatto ambientale (VIA)</p> <p>Responsabile dei rapporti ambientali, sanitari e tecnici con l'Azienda Regionale Protezione Ambientale, l'Azienda Sanitaria Locale, l'Ambito Territoriale Ottimale</p> <p>Responsabile dei rapporti e delle attività delle locali squadre di protezione civile con particolare riferimento a quelle di gestione emergenziale successive ad una tromba</p>

	d'aria in località Bibione Responsabile dei provvedimenti di rilascio concessione e di esecuzione dei lavori entro il cimitero comunale
8) Da giugno 1992 a febbraio 1998	Funzionario responsabile area Lavori Pubblici
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Codroipo
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione Locale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento e di gestione del personale e delle attività dei Servizi LLPP, Manutenzioni e Patrimonio, Ambiente e Protezione Civile Programmazione relativa all'alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale Responsabile del procedimento per le concessioni e convenzioni relative all'utilizzo degli immobili comunali Responsabile del procedimento per la concessione temporanee di suolo pubblico e per l'esecuzione di lavori stradali (scavi, pavimentazioni, eccetera) Coordinamento delle squadre operaie e dei lavori di manutenzione e di conservazione del patrimonio e del demanio comunale Responsabile della programmazione triennale delle opere pubbliche Redazione di progetti preliminari, definitivi ed esecutivi di opere pubbliche Responsabile Unico del procedimento di opere pubbliche Responsabile del procedimento nell'ambito dell'attività di controllo della società cui è stata affidato il servizio di raccolta e dello smaltimento dei rifiuti solidi ed urbani Responsabile delle attività di vigilanza ambientale, ordinanze e provvedimenti sanzionatori in materia ambientale Responsabile procedure di autorizzazione allo scarico, attività rumorose, classificazione industrie insalubri, eccetera Responsabile della redazione e del procedimento di valutazioni ambientali strategiche (VAS) e di impatto ambientale (VIA) Responsabile dei rapporti ambientali, sanitari e tecnici con l'Azienda Regionale Protezione Ambientale, l'Azienda Sanitaria Locale, l'Ambito Territoriale Ottimale Responsabile dei rapporti e delle attività delle locali squadre di protezione civile
9) Da luglio 1982 a giugno 1992	Istruttore tecnico edilizia privata ed urbanistica
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Fossalta di Portogruaro (VE)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione Locale
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento e di gestione delle attività del Servizio Urbanistica ed Edilizia privata Responsabile dell'istruttoria e della trattazione di varianti al Piano Regolatore Generale Comunale, di Piani Attuativi Comunali Pubblici e Privati e del Regolamento Edilizio Comunale Coordinamento delle istruttorie delle pratiche urbanistiche e di edilizia privata e responsabile per il rilascio dei provvedimenti concessori di tipo edilizio con particolare riferimento alla gestione di tutte le attività successive all'entrata in vigore della legge 47/1985 in materia di condono edilizio
10) Da maggio 1980 a maggio 1981	Responsabile tecnico
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Cooperativa edilizia Sangiorgina di San Michele al Tagliamento (VE)
• Tipo di azienda o settore	Cooperativa edilizia
• Principali mansioni e responsabilità	Contabilizzazione di opere pubbliche e coordinamento attività operaie in diversi cantieri di lavoro per la realizzazione di alloggi di edilizia economica e popolare

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno 1991	Abilitazione a Venezia dell'esercizio della professione di architetto
Anno 1990	Diploma di laurea con 105/110 in architettura presso l'Università IUAV di Venezia
Anno 1978	Diploma di geometra con 52/60 presso l'Istituto Tecnico Marinoni di Udine

FORMAZIONE CON ATTESTATI

Anno 2018: in e-learning "I servizi di architettura e ingegneria", "La Privacy nello studio di architettura. Cosa cambia, cosa fare, come farlo e come gestirlo"; frontale: "Corso di aggiornamento sicurezza per coordinatori per la sicurezza nei cantieri edili" e "Abitare il Paese";

Anno 2017: in e-learning "Ordine digitale e formazione continua – ausili operativi", "Metodi e tecniche di restauro architettonico. Esperienze correlate a eventi sismici", "Il nuovo Codice Contratti Pubblici. L'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria", "Il nuovo Codice Contratti Pubblici. Inquadramento generale"; Frontale: "Recupero dei sistemi di isolamento termico a cappotto. Analisi delle relative problematiche. Nuovi sistemi di finitura e decorazione", "Abuso edilizio e sanatoria. Aspetto edilizio e strutturale", "Esperto in gestione dell'energia: la figura e il ruolo professionale".

Anno 2016: in e-learning "Semplificazione del contenzioso: mediazione, arbitrato ed altri strumenti di risoluzione delle controversie", "Bando nazionale periferie: esperienze venete a confronto", "Metodi e tecniche di restauro architettonico", "Il DM 143/2013, il Codice deontologico e la nuova previdenza" (degli Architetti), "Contratti, competenze, regolamento di disciplina: un percorso tra nuovi obblighi e responsabilità" (degli Architetti), "Le meridiane: teoria e costruzione", "Feng Shui architettura in armonia con i ritmi vitali dell'uomo", "Il restauro dell'architettura contemporanea: esperienze a confronto"

Anno 2015: "La disciplina dell'attività edilizia"

Anno 2014: "La rigenerazione urbana e la cultura della sostenibilità", "La riqualificazione energetica degli edifici", "Costruire al tempo del patto di stabilità", "La trasformazione del territorio", "La ri-generazione urbana: l'utilizzo contemporaneo degli spazi storici", "La responsabilità civile e penale dei professionisti", "I compensi professionali dopo i DM 140/2012 e 143/2013", "La valutazione ambientale strategica", "La normativa sui temi ambientali (D.L.vo 152/2006)"

Anno 2013: "I servizi di trasporto funebre e cimiteriale in Friuli Venezia Giulia", "I lavori pubblici dopo l'entrata in vigore della legge 98/2013 del "Fare", "Il risanamento delle murature umide", "Le novità in tema di edilizia contenute nella legge 98/2013 del Fare"

Anno 2012: "I contratti pubblici", "Aggiornamento sulla privacy", "Accordo Stato-Regioni sulla formazione dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro", Corso di aggiornamento obbligatorio di 40 ore per coordinatori per la progettazione e l'esecuzione dei lavori ex D.L.vo 81/2008"

Anno 2011: "La responsabilità nella gestione degli appalti pubblici secondo il D.L. 81/2008", "La gestione dei servizi cimiteriali e di trasporto funebre", "Aggiornamento sulla privacy", "La normativa in materia di gestione del personale dipendente"

Anno 2010: "Datori di lavoro: corso per dirigenti"

Anno 2009: "I sistemi alternativi per la gestione dei lavori pubblici", "L'Amministrazione digitale, "Mission di suolo della dirigenza", "L'ambiente di lavoro e la sicurezza", "Il controllo di gestione nell'Ente Locale"

Anno 2008: "L'indennità di esproprio ed il risarcimento del danno da occupazione illegittima", "Corso sulla privacy per dirigenti", "Il Regolamento ex LR 5/2007", "I lavori pubblici nella Regione Friuli Venezia Giulia", "Corso di aggiornamento in materia urbanistico edilizia"

Anno 2006: "il nuovo codice dei contratti. L'affidamento di forniture e servizi"

Anno 2004: "Corso di primo soccorso ex DM 388/2003"

Anno 2002: “La gestione ambientale degli Enti Territoriali”
 Anno 2001: “Ascot 2 – Lavori Pubblici”, “Legge 109/1994 in materia di lavori pubblici”, “I suoli ed i siti inquinati”
 Anno 1999: “Introduzione a Internet”
 Anno 1998: “La riforma del catasto fabbricati”
 Anno 1997: “Corso di 120 ore per la sicurezza del lavoro nel settore edile”
 Anno 1996: “Seminario sugli inventari degli Enti Locali”, “Gli appalti pubblici di servizi”
 Anno 1995: “Le forniture pubbliche dopo il Regolamento 573/1994”, “Seminario sugli appalti di opere pubbliche”, “Microsoft windows work e Rete Lantastic”
 Anno 1994: “Il regime degli appalti dopo la legge 109/1994”, Corso di informatica di base”
 Anno 1993: “Corso sulle problematiche civili e fiscali dei contratti”, “La direttiva comunitaria sui servizi”
 Anno 1991: “”Corso sulla gestione e sul controllo delle opere pubbliche”
 Anno 1998: “L’urbanistica dopo l’applicazione del condono edilizio”

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

Possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia complessiva esperienza professionale, che mi ha consentito di percorrere sia l’intera scala gerarchica compresa fra il livello istruttorio e quello dirigenziale, sia l’insieme delle variegate attività generalmente ascrivibili alle competenze di tipo tecnico ed ambientale

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Buona padronanza dei processi di controllo qualità attraverso l’utilizzo di criteri definiti, informatizzati e confluenti nel cosiddetto sistema della performance , in modo tale da orientare il focus della cultura dirigenziale oltre che nel tradizionale “problem solving” di tipo tattico, anche ad un asse “strategico” di lettura dei bisogni della Pubblica Amministrazione e di risposta al cittadino.

L’esigenza di razionalizzare, ottimizzare e garantire in modo il più possibile uniforme e coordinato le attività offerte dai vari servizi di competenza, comporta la necessità di risolvere assieme alle varie strutture comunali ed al mondo esterno degli Enti istituzionali, dell’associazionismo, dei portatori di interesse e quantomeno di alcune importanti realtà produttive e commerciali le connesse problematiche gestionali, economiche e finanziarie. La logica del fare sistema si è positivamente riflessa in particolare nell’avvio e nella conclusione dell’istituzione di tavoli tematici sugli argomenti più vari

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Da circa venticinque anni e sebbene con ruoli diversi e sempre più complessi, coordina un insieme di attività di tipo tecnico ed ambientale con un numero di persone variabilmente comprese fra le venti e le ottanta.

Ha progettato, diretto, coordinato ed è risultato responsabile del procedimento di importanti opere pubbliche comunali

Ha gestito quote di bilancio sia di parte corrente che in conto capitale per i capitoli di spesa e di entrata riferiti alle attività tecniche ed ambientali di competenza

Capacità di operare in condizioni di stress, legate soprattutto al rapporto con l’utenza esterna o nell’ambito della dialettica politica, ottimizzando le attività proprie e dei collaboratori rispetto alle scadenze delle attività lavorative

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Conoscenza delle tecniche della progettazione architettonica ed urbanistica
 Conoscenza dell’informatica applicata ad ambienti conosciuti quali MS Windows, dei sistemi wordprocessor, fogli elettronici, data base, delle architetture Client/Server e Web, delle problematiche della sicurezza delle reti, degli strumenti di navigazione

internet e dei client di posta elettronica e dei Sistemi Informativi Territoriali e di georeferenziazione

ALTRÒ Già nell'ambito delle attività ricoperte presso le realtà territoriali di Codroipo e di Monfalcone ha operato in sede ANCI e di concerto con le diverse Direzioni Regionali interessate ai processi di innovazione o revisione normativa in materia di pianificazione territoriale, di edilizia e di lavori pubblici
Ha pubblicato "La struttura fortificata: le fonti iconografiche", in "Il castello di Fratta, Edizioni la Bassa, n. 23, 1995, Latisana
Ha effettuato attività di docenza a Udine presso il Consorzio Universitario del Friuli Venezia Giulia, con un corso sui "Lavori Pubblici" nel mese di ottobre 2003
Possiede la patente B per guida di automezzi fino a 35 quintali di peso
E' iscritto all'AVIS dal 1981

PORTOGRUARO, 10 dicembre 2018

MAURIZIO GOBBATO

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: LEONARDUZZI FLAVIA

CODICE FISCALE: LNRFLV58M44H816T

DATA FIRMA: 03/03/2020 15:08:32

IMPRONTA: 1F4F7F25FF21D8C25A789764F767D38A62644D66B460F4E643DA9D86581B01B1
62644D66B460F4E643DA9D86581B01B1C7B878A937C9F8F1593A9C7632BBC2B5
C7B878A937C9F8F1593A9C7632BBC2B5604DD6828098439DA08F9B5C627E1C3E
604DD6828098439DA08F9B5C627E1C3E213E1F7970CCE1D87348C496A3E9B7F0